

Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

Komunikacja

Marka Volkswagen Samochody Dostawcze przedłuża wstrzymanie produkcji o kolejny tydzień

Drogie Koleżanki, Drodzy Koledzy,

Sytuacja epidemiczna w Polsce i na świecie wciąż rozwija się bardzo dynamicznie, co ma wpływ na zmniejszone zapotrzebowanie rynku na lekkie samochody dostawcze, jak również ryzyko braku płynności dostaw.

W tej trudnej sytuacji Państwa zdrowie ma dla nas najwyższy priorytet. Dokładamy wszelkich starań, aby miejsca pracy do których Państwo wrócić, były bezpieczne. Dlatego w chwili obecnej przygotowywane są różnorodne środki zaradcze, które umożliwią taką sytuację. Duża odpowiedzialność spoczywa również na Was, Drodzy Pracownicy – dbajcie o zdrowie swoje i swoich bliskich.

W związku z tym dla zakładów w Poznaniu, Swarzędzu oraz Wrześni, **przerwa produkcyjna zakończy się po 4 tygodniach tj. 19 kwietnia 2020. Oznacza to, iż wydłużamy okres wstrzymania produkcji o kolejny tydzień.** Podobnie w Odlewni, choć tam ze względu na specyfikę produkcji stopniowy rozruch rozpocznie się kilka dni wcześniej.

O szczegółach dotyczących porozumień w zakresie m.in. organizacji pracy poinformujemy Państwa tak szybko, jak to tylko będzie możliwe.

O rozpoczęciu produkcji będziemy Państwa informować na bieżąco. W tym celu proszę śledzić naszą stronę www.volkswagen-poznan.pl/komunikaty-specjalne. W związku z ogłoszeniem stanu epidemii informacje dotyczące aplikacji i sposobu logowania prześlemy także wkrótce poprzez prywatne adresy mailowe, które Państwo pozostawiliście w e-Portalu.

Jens Ocksen
Prezes Zarządu



Jolanta Musielak
Członek Zarządu
ds. Personalnych
i Organizacji



Hans-Joachim Godau
Członek Zarządu
Finanse, Zakupy i IT



Dietmar Mnich
Dyrektor Zakładu
Poznań



Christiane Engel
Dyrektor Zakładu
Września



Thomas Kreuzinger – Janik
Dyrektor Odlewni



Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

Personel

Przedłużenie Home Office Plus (HOP) oraz wnioskowanie w e-Portalu

W związku z dalszym wstrzymaniem produkcji do 19.04.2020 dla pracowników, których zadania to umożliwiającą została przedłużona opcja pracy zdalnej.

Od tygodnia 17. możliwość korzystania z tej formy pracy zależna będzie od ustalonej w poszczególnych działach organizacji pracy oraz minimalnego obciążenia na miejscu.

Tym samym od 03.04.2020 obowiązuje następujący sposób postępowania w przypadku wnioskowania o pracę zdalną „HOP”:

- Przełożony i pracownik ustalają, czy świadczenie pracy zdalnej jest niezbędne i możliwe organizacyjnie.
- Pracownik składa w e-Portalu wniosek o Home Office Plus (HOP)
- Przełożony zatwierdza wniosek w e-Portalu
- Od KW 17 przełożony ustala minimalne obciążenie w dziale (na miejscu) i steruje obecnościami.



Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

Personel

Jak efektywnie pracować zdalnie?

Wskazówki dla pracowników:

- Wydziel sobie miejsce pracy, usuń rozpraszacze.
- Pamiętaj, że do dyspozycji na terminy masz nie tylko skype. Jeśli nie działa optymalnie, masz do dyspozycji numer telefonu Skype oraz numer telekonferencyjny T-Mobile +48 608-608-608.
- Spotkanie do 5 osób prowadź z włączonymi kamerami. Wzmacnia to poczucie przynależności i angażuje uczestników spotkania.
- Ustal cele dziennie i cele tygodniowe oraz sposób ich raportowania.
- Ustal godziny pracy zdalnej i bądź w tym czasie dostępny. Nie musisz być dostępny 24h/dobę.
- Stwórz swój harmonogram pracy (zaczynaj od najtrudniejszych zadań, koncentruj się na jednym zadaniu, nie rozpraszaj się sięgając po media społecznościowe).
- Dziel się z zespołem wskazówkami dotyczącymi nowych narzędzi do pracy (np. wyciszanie mikrofonu jeśli ktoś nie mówi).
- Zadbaj o relacje (np. rozmawiaj z innymi pracownikami, róbcie wspólny lunch online).
- Bądź empatyczny (pytaj o samopoczucie, dziel się emocjami).
- Zadbaj o siebie w trakcie i po pracy (rób przerwy – poćwicz/ potańcz/ wyjdź z psem/ wietrz często pokój, w którym pracujesz).



Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

IT

Praca zdalna: bezpieczeństwo informacji. Na co należy zwracać uwagę podczas pracy zdalnej?

Przypominamy, że podczas zdalnej pracy z dokumentami, rozmów telefonicznych i spotkań na Skype, jak również podczas korzystania z systemów IT, obowiązują takie same zasady bezpieczeństwa jak w biurze:

- Nie udostępniaj dokumentów osobom nieupoważnionym.
- Ostrożnie wykonuj połączenia telefoniczne i konferencje Skype. Osoby mieszkające w gospodarstwie domowym nie powinny mieć możliwości usłyszenia służbowych rozmów.
- Podczas spotkań Skype z funkcją wideo ustaw kamerę w ten sposób, aby chronić swoją prywatność w domu. Preferowane jest, aby podczas pracy zdalnej minimalizować używanie połączeń wideo i korzystać tylko z transmisji głosu.
- Podczas przerwy w pracy blokuj lub wyłączaj laptopa.
- Chronź dokumenty po zakończeniu pracy (zasada czystego biurka). Po zakończonej pracy w miarę możliwości schowaj dokumenty do szafki, szuflady – najlepiej zamykanej.
- Dokumenty robocze, które nie są już potrzebne, należy odpowiednio zutylizować. Zbierz dokumenty oddzielnie od domowych odpadów papierowych i zutylizuj je profesjonalnie po zakończeniu pracy mobilnej w biurze (kontenery na zniszczone dokumenty, niszczarka).



Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

Zasady funkcjonowania działów centralnych

Magazyn odzieży: maseczki i rękawice ochronne

Od 2 kwietnia 2020 do odwołania - magazyny odzieżowe we wszystkich zakładach będą otwarte w godzinach 8.00 – 11.00

W celu dodatkowego zabezpieczenia - każdy pracownik przebywający na terenie zakładu będzie upoważniony do pobrania:

- 2 szt. masek ochronnych FFP1 na dzień
- 3 par (6 szt.) rękawic ochronnych chirurgicznych na dzień

Od **06.04** noszenie rękawiczek ochronnych **będzie obowiązkowe** dla wszystkich pracowników przebywających na terenie Volkswagen Poznań.

Środki ochronne z magazynu odzieżowego pobierane będą przez 1 przedstawiciela danego obszaru / działu.



Telegram do Załogi

Numer 11 || Poznań, 01.04.2020

Zdrowie i profilaktyka

Koronawirus – aktualna sytuacja w Polsce

- Łącznie w Polsce jest zakażonych **2 311** osób / **33** osoby zmarłe.
- Hospitalizowani **1 900**
- Objęci kwarantanną **106 525**
- Osoby zgłoszone do kwarantanny po powrocie do kraju **163 789**
- Osoby objęte nadzorem epidemiologicznym **52 370**

Pamiętaj o regularnym myciu rąk!

- po powrocie do domu
- przed i w trakcie przygotowania jedzenia
- przed jedzeniem
- po wizycie w toalecie
- po czyszczeniu nosa, kaszlu oraz psikaniu
- przed i po kontakcie z chorymi
- po kontakcie ze zwierzętami



Myj ręce przez 30 sekund pod bieżącą wodą!

